

ACADEMIA COMERCIALĂ

SATU MARE



**RAPORTUL RECTORULUI
2012**

CUPRINS

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| III. SITUAȚIA PERSONALULUI UNIVERSITĂȚII..... | 8 |
| IV. REZULTATELE ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE..... | 8 |
| V. SITUAȚIA ASIGURĂRII CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII..... | 11 |
| VI. SITUAȚIA RESPECTĂRII ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE.. | 16 |
| VIII. SITUAȚIA INSERȚIEI PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN PROMOȚII PRECEDENTE .. | 19 |

RAPORTUL RECTORULUI 2012

Academia Comercială Satu Mare, instituție de învățământ superior, funcționează în cadrul Fundației Academia Comercială din Satu Mare, persoană juridică constituită în condițiile Legii 21/06.02.1924 și ale Decretului 31/30.01.1954.

Fundația, prin statutul său, urmărește să promoveze valorile culturale, științifice și spirituale ale poporului român; să desfășoare activități de învățământ superior; să sprijine promovarea valorilor democrației și educarea într-un climat de toleranță, respect și înțelegere între indivizi, grupuri de indivizi, confesiuni, etnii și națiuni.

Începând cu anul universitar 1998 – 1999, în cadrul Academiei Comerciale, funcționează Facultatea Finanțe Bănci cu specializarea Finanțe și Bănci. Aceasta a fost înființată în baza propunerii CNEAA de autorizare provizorie din 22.06.1998, și Hotărârea Guvernului României nr. 535/1999.

Începând cu anul universitar 2002 – 2003 denumirea facultății s-a schimbat în Facultatea Management Financiar Bancar, ca urmare a demarării, în cadrul facultății a specializării Management autorizată să funcționeze în baza propunerii CNEAA de autorizare provizorie și a HG nr. 410/2002.

Academia Comercială Satu Mare se constituie într-o instituție de învățământ superior autonomă, neguvernamentală, la baza organizării și funcționării ei situându-se principiul non-profit.

Anul 2012 este un an de mari transformări pe care Academia Comercială din Satu Mare, datorită Legii Educației Naționale trebuie să le genereze și să le implementeze.

I. SITUAȚIA FINANCIARĂ A UNIVERSITĂȚII, PE SURSE DE FINANȚARE ȘI TIPURI DE CHELTUIELI

1. CONTUL DE REZULTAT PATRIMONIAL

Veniturile totale realizate, după natura și sursa lor, la 31 decembrie 2012 au fost de **2.040.578** lei.

Cheltuieli totale aferente anului 2012, (plățile efective) înregistrate după natura și destinația lor, pe surse de finanțare, pe articole și aliniate conform clasificății bugetare în vigoare, au fost de **1.558.507** lei.

| | |
|-------------------------------------------|------------------|
| 1. Venituri proprii: | 1.779.737 |
| - venituri 2012 | 1.779.737 |
| - cheltuieli totale, din care: | 1.357.189 |
| o cheltuieli de personal | 539.249 |
| o cheltuieli cu bunuri și servicii | 817.940 |
| 2. Venituri din sponsorizări: | 24.446 |
| - cheltuieli sponsorizări | - |
| 3. Proiecte POSDRU: | 236.395 |
| - venituri 2012 | 236.395 |
| - cheltuieli totale | 201.318 |
| o cheltuieli de personal | 201.132 |
| o cheltuieli cu bunuri și servicii | 186 |
| o dotări față de universitate și programe | - |

2. ACTIVE FIXE CORPORALE ȘI NECORPORALE

| Grupa | Sold la 01.01.2012 | Intrări | Ieșiri | Sold la 31.12.2012 |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|----------|-----------------------|
| Active fixe necorporale | - | - | - | - |
| Terenuri și clădiri | 1.187.123 | - | - | 1.187.123 |
| Instalații tehnice, mijloace de transport, mobilier, alte active | 849.954 | - | - | 849.954 |
| Active fixe în curs de execuție | 3.987.330 | 35.418 | - | 4.022.748 |
| TOTAL: | 6.024.407 | 35.418 | - | 6.059.825 |

3. STOCURI

Evaluarea inițială a stocurilor în vederea înregistrării în contabilitate s-a făcut la costul de achiziție, costul de producție sau valoarea justă, după caz; evidența analitică a stocurilor se ține pe baza metodei cantitativ-valorice.

| Structura stocurilor | 01.01.2012 | 31.12.2012 |
|---------------------------------------------------------|------------|------------|
| Materiale consumabile | - | - |
| Combustibili | - | - |
| Materiale de natura obiectelor de inventar în magazie | - | - |
| Materiale de natura obiectelor de inventar în folosință | - | - |
| TOTAL stocuri: | - | - |

4. DATORII

La finele trim. IV 2012 universitatea are un sold de **582.236** lei reprezentând plăți restante către furnizorii de bunuri, servicii și utilități, soldul reprezintă cheltuieli aferente lunii decembrie, care au fost achitate în luna ianuarie 2013.

Obligațiile față de bugetul statului, bugetul asigurărilor sociale și de sănătate au fost înregistrate și achitate la termenele prevăzute de normele legale în vigoare, fără a se înregistra restanțe la plata acestora.

Structura datoriilor la 31.12.2012:

| Tipul datoriei | Sold la 01.01.2012 | 31.12.2012 |
|----------------------------------------|-----------------------|----------------|
| Furnizori si creditorii | - | 499.968 |
| Salariile angajaților și contribuțiile | 38.023 | 39.233 |
| Datorii către buget | 4.066 | 4.326 |
| Burse | - | - |
| Creditori - POSDRU | - | 38.709 |
| TOTAL datorii curente: | 42.089 | 582.236 |

II. SITUAȚIA FIECĂRUI PROGRAM DE STUDIU

FACULTATEA DE MANAGEMENT FINANCIAR BANCAR

Înființată în baza propunerii CNEAA de autorizare provizorie din 22.06.1998, reconfirmată prin raportul CNEAA nr. RC 142/7219° din 29.09.1998 și Hotărârea Guvernului României nr. 535/1999. Începând cu anul universitar 2002 – 2003 denumirea facultății s-a schimbat în Facultatea Management Financiar Bancar, ca urmare a demarării, în cadrul facultății a specializării Management autorizată să funcționeze în baza propunerii CNEAA de autorizare provizorie și a HG nr. 410/2002.

II.1. Programe de studiu de licență

1. Finante și Bănci

Elemente de istoric. Acreditări ARACIS

A fost acreditată conform prevederilor OUG 75/2005 aprobată prin Legea 87/2006 și a „Metodologiei de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior” aprobată prin H.G. 1418/2006 în forma zi, 3 ani, 180 credite.

Situație absolvenți, studenți

| TOTAL | Absolvenți 2002-2012 | Studenți 2012/2013 |
|--------------|-----------------------------|---------------------------|
| 1423 | 1286 | 137 |

2. Management

Elemente de istoric. Acreditări ARACIS

A fost autorizată să funcționeze în baza propunerii CNEAA de autorizare provizorie și a HG nr. 410/2002, în forma zi, 3 ani, 180 credite.

Situație absolvenți, studenți

| TOTAL | Absolvenți 2006-2012 | Studenți 2012/2013 |
|--------------|-----------------------------|---------------------------|
| 857 | 684 | 173 |

3. Contabilitate și informatică de gestiune

Elemente de istoric. Acreditări ARACIS

În curs de acreditare în forma zi, 3 ani, 180 credite.

Situație absolvenți, studenți

| TOTAL | Absolvenți 2011-2012 | Studenți 2012/2013 |
|-------|----------------------|--------------------|
| 223 | 111 | 112 |

4. Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor

Elemente de istoric. Acreditări ARACIS

Autorizata provizoriu.

II.2. Cadre didactice

| Număr cadre didactice titulare | Total | Conferențiar | Lector | Asistent |
|--------------------------------|-------|--------------|------------|----------|
| | 12 | 4 | 6 | 2 |
| | | Doctori | Doctoranzi | |
| 10 | - | | | |

II.3. Săli de curs și seminarii

| Nr. săli | Suprafața totală (mp) | Nr. locuri | Dotare tehnică |
|------------------------------|-----------------------|------------|------------------------------------------------|
| 4 săli de curs | 478.34 | 420 | 1 calc, 1 videoproiector, 1 ecran de proiecție |
| 7 săli de seminarii | 438.88 | 260 | 1 calc, 1 videoproiector, 1 ecran de proiecție |
| 4 laboratoare de informatică | 301 | 112 | 112 PC, 1 videoproiector, 1 ecran proiecție |

III. SITUAȚIA PERSONALULUI UNIVERSITĂȚII

| Nr. crt. | Funcția de bază în univ. | Total | 25-29 ani | 30-34 ani | 35-39 ani | 40-44 ani | 45-49 ani | 50-54 ani | 55-59 ani | 60-64 ani |
|--------------|--------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| TOTAL | | 12 | 1 | - | 1 | 3 | - | 1 | 4 | 1 |
| 1. | Conferențieri | 4 | - | - | - | - | - | - | 4 | - |
| 2. | Lectori/ Șefi lucrări | 6 | 1 | - | 1 | 3 | - | 1 | - | - |
| 3. | Asistenți | 2 | - | - | 1 | - | - | - | - | 1 |

Personalul didactic din universitate este structurat pe grupe de vârstă și funcții, astfel:

Structura personalului didactic titular din universitate se prezintă astfel:

| | |
|-----------------------------------------------|-----------|
| Număr total personal didactic din care | 12 |
| Conferențieri | 4 |
| Lectori | 6 |
| Asistenți | 2 |
| Număr personal auxiliar | 2 |
| Număr total personal universitate | 14 |

Personalul auxiliar, are studii superioare.

IV. REZULTATELE ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE

Rezultatele activității de cercetare în anul 2012

Activitate de cercetare din universitate s-a desfășurat în conformitate cu prevederile conținute în „Strategia cercetării în Fundația Academia Comercială” aprobată de Senatul Universității.

În activitatea de cercetare, un rol important îl are Centrul de excelență al Fundației Academia Comercială din Satu Mare, centru atestat de către ANCS conform AT 563/29.05.2008.

Manifestări științifice organizate de universitate și publicarea de articole în anul 2012

Facultatea Management Financiar Bancar, Departamentul Stiinte economice, a organizat CONFERINȚA INTERNAȚIONALĂ "Dezvoltare durabilă în condiții de instabilitate economică" ediția a IV-a, în 22-23 iunie 2012. La manifestare au participat peste 137 de cadre didactice și specialiști, dintre care 18 din străinătate. Au fost prezentate și publicate 115 articole în revista Calitatea - Acces la succes, dintre care 22 ale personalului Fundației Academia Comercială.

Dintre articolele prezentate, revista cotate ISI Metalurgia International a publicat 11 de articole, dintre care 3 ale cadrelor didactice ale Academiei Comerciale.

Deasemenea, în anul 2012, cadrele didactice ale universității au participat la manifestări științifice și universitare de prestigiu și au publicat 32 articole în reviste cotate în BDI dintre care 2 ISI.

Susținerea financiară a Universității pentru activitatea de cercetare

Universitatea Fundația Academia Comercială din Satu Mare a sprijinit și încurajat participarea cadrelor didactice la manifestări științifice naționale și internaționale de prestigiu.

Pentru a sprijini activitatea de elaborare a tezelor de doctorat de către cadrele didactice ale universității care au calitatea de doctorand, și în anul 2012 Departamentul Cercetării și-a coordonat programele de cercetare și Proiectele de Cercetare Științifică cu programele doctoranzilor.

În organizarea Simpozionului, Academia Comercială a beneficiat de sprijin financiar din partea Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică.

Managementul activității de cercetare

Gestiunea activității de cercetare din universitate este realizată prin Departamentul Cercetării, care asigură de asemenea difuzarea datelor și modalităților de accesare la bazele de date ale proiectelor și asigură consultanță în crearea proiectelor. Procesul de raportare a rezultatelor activității științifice se realizează pe baza *Fișei de evaluare a activității de cercetare științifică* anuale.

Cercetarea științifică studențească

Valorificarea activității de cercetare a studenților s-a realizat în principal prin *Sesiunea de comunicări științifice a cercurilor științifice studențești*, desfășurată în luna mai 2012. Au fost prezentate un număr de 25 lucrări. Cele mai bune lucrări au fost premiate cu fonduri bănești și cărți de specialitate.

Publicarea de cărți

Universitatea colaborează cu editura Cibernetica MC din București, fondată în anul 1996, care a obținut acreditarea Consiliului Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior

(CNCSIS) in 2001 și in momentul actual este in proces de reevaluarea conform procedurilor din anul 2009. În anul 2012, în cadrul editurii au fost publicate 1 carte, aparținând cadrelor didactice din universitate și altor specialiști.

Participarea cadrelor didactice ale Fundației Academia Comerciala la implementarea de proiecte in anul 2012

Cadrelor didactice ale Fundației Academia Comerciala, au participat la implementarea de proiecte de cercetare in anul 2012, după cum urmează:

Pn1. 2012-2014 „Cunostinte tehnice privind tehnicile pentru determinarea probabilității a unor documente relationate”, Proiect cu finanțare din Star Storage S.R.L. Bucuresti, Valoare 117.300,00 RON

Pn2. 2012-2013 „Cunostinte tehnice privind sistemul de indexare documente (metadate si text xomplect) cu identificare pe entitati informationale in cadrul datelor indexate”, Proiect cu finanțare din Star Storage S.R.L. Bucuresti, Valoare 355.450,00 RON

Pn3. 2012 „Elaborarea unei metodologii pentru analiza si controlul riscurilor in firmele supuse auditului”, Proiect cu finanțare din S.C. Confident Expert CP S.R.L, Valoare 41.400,00 RON

Pn4. 2011 - 2012 „Universitate pentru viitor: ODEQA - Dezvoltarea si implementarea unui sistem de monitorizare, îmbunătățire continuă și evaluare a calității în învățământul superior deschis și la distanță pe baza indicatorilor de performanță și standardelor internaționale de calitate”, Proiect cu finanțare din FSE - POSDRU 2011-2012, Valoare 752.745,00 RON obținut prin competiție

Rezultatele cercetării 2011

| Denumire Indicator | | Valoare/Rezultat |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1. Capacitatea de a atrage fonduri pentru activitatea de cercetare științifică | | |
| 1.1. | Propuneri proiect în competiție națională (coordonator) | 2 |
| 1.2. | Propuneri proiect în competiție internațională (coordonator sau partener) | 1 |
| 1.3. | Proiecte câștigate prin competiție națională | - |
| 1.4. | Proiecte câștigate prin competiție internațională | - |
| 1.5. | Fonduri atrase din competiții naționale și internaționale, prin proiecte/contracte de cercetare/consultanță/servicii tehnice și tehnologice (naționale sau internaționale) | 1 |
| 1.6. | Contracte de cercetare/consultanță/servicii tehnice și tehnologice încheiate direct cu diverse companii din țară si străinătate (terți) | 3 |
| 2. Capacitatea de a pregăti resursa umană înalt calificată pentru activitatea de cercetare | | |
| 1.7. | Teze de doctorat finalizate - doctorand | 1 |
| 3. Relevanța și vizibilitatea rezultatelor activităților de cercetare științifică | | |
| 1.8. | Articole publicate în reviste recunoscute la nivel internațional, cotate ISI Web of Science | 2 |

| | | |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I.9.a | Articole publicate în reviste internaționale din fluxul principal de publicații fără factor de impact, indexate BDI (BDI recunoscute CNCSIS) | - |
| I.9.b | Articole publicate în reviste internaționale din fluxul principal de publicații fără factor de impact, indexate BDI (BDI nerecunoscute CNCSIS) | - |
| I.10.a | Articole publicate în volumele conferințelor internaționale cotate ISI | - |
| I.10.b | Articole publicate în volumele conferințelor internaționale organizate de societăți profesionale internaționale (înregistrate pe site-ul asociației) | |
| I.II.a | Articole publicate în reviste românești recunoscute la nivel național CNCSIS - categoriile B+ | 28 |
| I.II.b | Articole publicate în reviste românești recunoscute la nivel național CNCSIS - categoriile B | - |
| I.12. | Cărți publicate în edituri naționale recunoscute de CNCSIS (format hârtie și/sau electronic) | 1 |
| I.13. | Cărți publicate în edituri internaționale de prestigiu (format hârtie și/sau electronic) | - |

V. SITUAȚIA ASIGURĂRII CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII

Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate:

Standarde: Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor.

1. Regulamentul cuprinde principiile și prescripțiile privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la Academia Comercială Satu Mare

Regulamentul este asociat cu un sistem de monitorizare pe baza Planului de învățământ și a Fisei specializării (sau Fisa programului de studiu) care prevăd informații clare pentru disciplinele de studiu, desfășurarea lor pe ore de cursuri, seminarii, laboratoare, practica de specialitate; lista competențelor, criteriile de evaluare și notare, etc.

2. Programele de studiu sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare.

Programele de studii sunt revizuite periodic, în conformitate cu Planul strategic, pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale.

Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

Standarde: Evaluarea studenților

1. Evaluarea cunoștințelor studenților prevăzută în programa analitică sau fișa fiecărei discipline și în Regulamentul privind înscrierea, înmatricularea și promovarea; drepturile și îndatoririle studenților (examen, verificare pe parcurs sau colocviu) s-a făcut respectându-se cu rigurozitate Regulamentul privind examinarea și notarea studenților.

Cadrul didactic este responsabil pentru modul de evaluare a cunoștințelor și pentru înscrierea corectă a notelor în catalog și carnet. La examinare participă, pe lângă titularul cursului încă un cadru didactic de specialitate.

Secretara este responsabilă pentru verificarea completării corecte a catalogului, pentru descărcarea notelor în documentele clasice și electronice și pentru afișarea rezultatelor;

Studentul are obligația să respecte programarea examenelor, să prezinte carnetul și actul de identitate pentru legitimare, să se informeze asupra rezultatelor examenului;

Decanul are obligația să controleze întregul proces de evaluare a cunoștințelor studenților.

2. Cursurile sunt astfel proiectate încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea.

Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu.

Fișa disciplinei, care este prezentată studenților cuprinde:

- componentele notei finale;
- ponderea fiecărei componente;
- părțile ce compun lucrarea scrisă;
- cerințele minime pentru nota 5 (minimă de promovare);
- cerințele pentru nota 10.

Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Standarde: Calitatea personalului didactic și de cercetare

1. Academia Comercială are stabilit, conform statului de funcțiuni, un raport între cadrele didactice și studenți în corelație cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, astfel cum a fost aprobată și modificată prin Legea nr. 87/2006, cu modificări ulterioare și cu „Metodologia privind asigurarea calității, autorizarea provizorie și acreditarea programelor de studiu și a instituțiilor de învățământ superior”.

2. Evaluarea colegială este organizată anual, fiind bazată pe criterii generale și pe preferințe colegiale. Evaluarea colegială este obligatorie pentru fiecare cadru didactic și participă la evaluare toate cadrele didactice din catedră.

Directorul de departament prelucrează fișa de evaluare completată de studenți și Fișa de evaluare colegială și se stabilește punctajul cadrului didactic evaluat.

Obținerea punctajului la Evaluarea colegială se face în baza mediilor aritmetice a rezultatelor fișelor de evaluare colegială a cadrelor didactice din catedra din care face parte cadrul didactic, și care sunt prelucrate de directorul de departament.

Criteriile de evaluare colegială sunt:

- a. Cunoștințe profesionale și capacitatea de autodezvoltare profesională;
- b. Capacitatea de analiză și gestiune a problemelor;
- c. Capacitatea de antrenare și motivare;
- d. Dezvoltarea relațiilor interpersonale și a muncii în echipă;
- e. Capacitatea de comunicare și gestionarea conflictelor (divergențelor)

Evaluarea colegială face parte din sistemul general de evaluare a cadrului didactic care stă la baza promovării, evidențierii și stimulării cadrelor didactice. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic, în vederea transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii.

3. Academia Comercială Satu Mare are un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică opțional după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibil doar decanului, rectorului și persoanei evaluate.

La evaluarea efectuată de către studenți participă numai studenții care au urmat disciplina respectivă, după o grilă aprobată de conducerea Academiei Comerciale, păstrându-și confidențialitatea.

Criteriile de evaluare a cadrelor didactice de către studenți sunt:

- a. Utilitatea și structura cursului și seminarului (laboratorului);
- b. Accesibilitatea, coerența și fluenta cursului și seminarului;
- c. Eficiența și modernizarea metodelor de predare/seminarizare;
- d. Obiectivitatea în evaluarea cunoștințelor;

Comportamentul și personalitatea profesorului; comunicare, solitudine și respect. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic, în vederea transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii.

4. Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament.

Evaluarea personalului didactic se face pe baza criteriilor și indicatorilor prevăzuți în „Regulamentul privind criteriile de evaluare a activității cadrelor didactice, în funcție de rezultatele muncii și fidelitatea față de universitate”.

Criteriile de evaluare cuprinse în regulament sunt stabilite în conformitate cu misiunea, obiectivele și politica de dezvoltare instituțională a Academiei Comerciale, aprobate de Senatul Universității.

Criteriile de evaluare a personalului didactic din Academia Comercială sunt următoarele:

- a. Activitatea didactică;
- b. Activitatea de cercetare științifică;
- c. Evaluarea colegială;
- d. Evaluarea de către studenți;
- e. Fidelitatea față de instituție;

Criteriile de evaluare devin operante prin indicatorii de performanță și fidelitate care cuantifică activitatea personalului didactic.

Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți.

Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

Standarde: Resurse de învățare și servicii studențești

1. Cadrele didactice dispun de strategii moderne de predare, pe care le actualizează periodic, pe bază de algoritm, instruirea pe baza constructivismului proiectant; modele de proiectare curriculară a instruirii; strategii interactive de predare-învățare- evaluare asistate electronic.

2. Pentru stimularea studenților cu performanțe înalte Academia Comercială acordă burse și alte forme de stimulare conform „Regulamentului de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții Academiei Comerciale Satu Mare.” De asemenea sunt premiate cele mai bune lucrări la sesiunile de comunicări științifice. Cadrele didactice și tutorii de an acordă consultații pentru recuperarea studenților cu dificultăți de învățare.

3. Pentru cazarea a 10% din studenți, Academia Comercială are Protocol cu Grupul Școlar Forestier Satu Mare;

Pentru desfășurarea activităților sportive este utilizată Baza sportivă de la stadion și sala de sport a Colegiului Național „Mihai Eminescu”.

Baza de date actualizată sistematic referitoare la asigurarea internă a calității

Standarde: Sisteme de informații

1. Sistemul informatic este astfel conceput astfel încât colectarea datelor personale are loc la înmatriculare într-o bază de date care se actualizează periodic cu notele obținute la examene și restanțe, calcularea automată a mediilor ponderate și întocmirea Suplimentului de diplomă. Baza de date este utilizată pentru efectuarea de analize și rapoarte necesare pentru evaluarea și asigurarea calității.

Aceste procese informatice de colectare și prelucrare de date, împreună cu elementele implicate sunt cuprinse în diagrame.

Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

Informația publică:

1. Sistemul informatic este astfel conceput încât colectarea datelor personale are loc la înmatriculare într-o bază de date care se actualizează periodic cu notele obținute la examene și restanțe, calcularea automată a mediilor ponderate și întocmirea Suplimentului de diplomă.

Baza de date este utilizată pentru efectuarea de analize și rapoarte necesare pentru evaluarea și asigurarea calității.

Aceste procese informatice de colectare și prelucrare de date, împreună cu elementele implicate sunt cuprinse în diagrame.

Funcționarea structurilor de asigurare a calității educației conform legii

Standarde: Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

1. La nivelul organizației este înființată comisia pentru evaluarea și asigurarea calității.

Atribuțiile comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității:

- Elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurarea a calității;
- Elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației și-l aduce la cunoștința beneficiarilor;
- Elaborează propuneri de îmbunătățire a calității educației;
- Cooperează cu Agenția Română pentru Asigurarea Calității, cu alte agenții sau instituții similare din țară sau străinătate, potrivit legii.

2. Procesul de audit este evaluat cu ocazia auditului intern efectuat la serviciul calitate, pentru a evalua dacă obiectivele procesului au fost îndeplinite și pentru a identifica oportunitățile de îmbunătățire.

Rezultatele analizei programului de audit pot conduce la acțiuni corective și preventive și la îmbunătățirea programului de audit.

Desfășurarea și eficacitatea acțiunilor corective este verificată de persoana desemnată în documentele de audit. Această verificare se poate constitui într-un audit ulterior.

VI. SITUAȚIA RESPECTĂRII ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE

Academia Comerciala Satu Mare, ca instituție de învățământ economic superior, acționează pentru formarea științifică, profesională și morală a absolvenților săi, prin crearea și menținerea unui climat intelectual și etic menit să asigure dezvoltarea personală și afirmarea profesională, să promoveze cunoașterea și evoluția fenomenului economic în general.

Academia Comerciala Satu Mare fundamentează toate activitățile sale și ale membrilor comunității universitare pe prevederile statului de drept și cu respectarea drepturilor omului. Astfel, respectul pentru demnitatea fiecărui membru al comunității universitare și promovarea integrității academice constituie direcții morale prioritare, care cristalizează diversitatea activităților desfășurate sub egida universității de către membrii comunității.

Academia Comerciala Satu Mare s-a angajat să contribuie la dezvoltarea și afirmarea democrației românești prin toate mijloacele și, în aceeași măsură, a prosperității generale. În acest context, date fiind tradițiile cu specific aparte ale Academiei Comerciale, elaborarea codului privind promovarea eticii profesionale în universității trebuie să definească clar, atât încărcătura morală și etică a actului instructiv-educativ, cât și coordonatele moralității care trebuie să definească conduita cadrelor didactice în relațiile interpersonale și în relațiile cu studenții și cu personalul administrativ al universității, dar și în legătură cu atitudinea intelectuală față de activitatea științifică și didactică în sine. Dimensiunea morală reprezintă o condiție indispensabilă a vieții sociale, în general, cu atât mai necesară în spațiul academic.

În viziunea Academiei Comerciale, Codul de etică universitară trebuie să reprezinte suma normelor de conduită profesională și socială, fixând, astfel, standardele morale generale, responsabilității și reguli care ghidează activitățile desfășurate în perimetrul Academiei Comerciale. Aceste norme etice au caracter de obligativitate pentru toți participanții, membrii ai comunității universitare. În același spirit, prezentul document reprezintă un contract moral care, în calitate de parte componentă a Cartei Academiei Comerciale, asigură consistență morală și spirituală a activităților universitare și întemeiază obligativitatea cadrului normativ etic al oricărei activități universitare desfășurate. Trebuie subliniat faptul că acest cod etic respectă Constituția țării, legile și regulamentele interioare, promovând idealurile, principiile și regulile morale ale comunității universitare. Rostul Codului de etică universitară este de a contribui la creșterea

coeziunii comunității universitare, la formarea unui climat de cooperare și competiție , în același timp, iar pe termen lung, la creșterea prestigiului Academiei Comerciale.

Scopul Codului de etică universitară se definește în următoarele direcții :

- identificarea valorilor fundamentale care stau la baza misiunii învățământului universitar;
- stabilirea unui pachet de standarde de conduită profesională;
- definirea mai clară a responsabilităților și a acțiunilor membrilor comunității universitare.

Intenția expresă a acestui cod etic nu este de a moraliza, ci de a responsabiliza!

Prin aderarea la acest cod etic, membrii comunității Academiei Comerciale vor participa la aplicarea lui și vor lua măsuri pentru a descuraja, preveni, semnaliza și corecta eventualele comportamente lipsite de etică. Evitarea oricărui fel de abuz și asigurarea unei relații mutuale între competența profesională a cadrelor didactice, libertatea academică și funcțiunile principale ale Universității, garantează privilegiile și drepturile membrilor comunității universitare și condițiile optime de pregătire profesională.

Aleasă prin vot nominal de către Senatul Academiei Comerciale din Satu Mare, Comisia de etică, formată din:

1. Lector univ. dr. Bologa Alexandru - președinte
2. Lector univ. dr. Andreica Horia Tudor - secretar
3. Ciupac-Ulici Maria Lenuța - membru
4. Student Miclăuș Talida - membru
5. Student Rakos Roland - membru

și-a desfășurat activitatea în anul 2012 în conformitate cu Codul de Etică Universitară.

Astfel, în conformitate cu obiectivele stabilite prin Codul de Etică Universitară, pe parcursul anului 2012, Comisia a urmărit să asigure responsabilitatea morală a cadrelor didactice, a personalului nedidactic, a studenților și a tuturor categoriilor de cetățeni care se află în relații directe și indirecte cu universitatea, precum și să contribuie la creșterea calității serviciilor educaționale și de cercetare oferite studenților.

Universitate pentru comunitate, Academia Comercială din Satu Mare, atât prin activitățile didactice și de cercetare, cât și prin activitățile publice (conferințe, simpozioane, sesiuni științifice), a promovat pluralismul cultural, ideologic, dialogul, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice, credințele religioase sau apartenența etnică a membrilor comunității sale academice.

Urmărind aplicarea principiului meritocratic în promovarea universitară prin eliminarea oricărei forme de favoritism, Comisia de Etică a monitorizat permanent: organizarea concursurilor și examenelor, modul de selecție a candidaților pentru posturile vacante; condițiile în care s-a realizat încheierea, suspendarea, modificarea, încetarea raportului juridic de muncă ori de serviciu; modificările care intervin în fișa postului; stabilirea remunerației și a recompenselor sau a beneficiilor; evaluarea performanțelor individuale și promovarea profesională.

Pentru o cunoaștere cât mai corectă a acestor aspecte care privesc viața complexă a comunității academice, Comisia de Etică Universitară a solicitat cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar să aducă la cunoștința comisiei actele care ar putea aduce prejudicii principiilor consacrate prin Carta universității și regulamentele interne.

Comisia de Etică a constatat că la acest capitol, în Academia Comercială din Satu Mare nu s-au produs fapte care să impună anchete și cercetări, atât personalul didactic, cât și cel auxiliar respectând normele în vigoare.

Prin intermediul șefilor de catedră și secretariatelor facultăților, care înregistrează activitatea de evaluare și notare a studenților, Comisia de Etică a urmărit evitarea practicilor de nepotism, favoritism, aplicarea unor standarde duble de evaluare sau apariția unor cazuri de persecuție sau răzbunare. A urmărit eliminarea oricărei forme de corupție și traficarea examenelor prin solicitarea de bani sau cadouri. Deschisă total în preluarea sesizărilor care ar putea surprinde asemenea situații, Comisia de Etică nu a înregistrat pe parcursul anului asemenea reclamații în acest sens și nu a constatat abateri care să presupună cercetarea și anchetarea unor cazuri care ar fi putut decurge din încălcarea normelor de etică profesională.

Comunitatea academică din Academia Comercială din Satu Mare formată din cadre didactice care se bucură de o binemeritată notorietate publică, s-a aflat de mult în atenția mass-mediei.

Având în vedere impunerea unei atitudini neutre a universității față de pluralismul politic din societatea noastră, Comisia de Etică a recomandat cadrelor didactice să evite implicarea în activități politice care ar putea afecta prestigiul universitar. Ca urmare, a monitorizat aparițiile publice ale cadrelor didactice și a analizat de fiecare dată, apelând la specialiști (politologi, sociologi), pentru o cât mai corectă evaluare a activității publice a colegilor din universitate. De asemenea, a recomandat corpului profesoral, studenților, să evite orice formă de politizare a activităților cu conținut didactic, cultural sau științific.

În anul calendaristic 2012, Comisia de Etică s-a întrunit în 3 ședințe speciale pentru a analiza sesizările depuse din partea cadrelor didactice ale universității.

În concluzie, considerăm că în anul 2012, în Academia Comercială din Satu Mare s-a manifestat un climat de respect reciproc între membrii comunității academice, prin impunerea unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare, conform cu normele de etică universitară.

VII. SITUAȚIA POSTURILOR VACANTE

Situația posturilor vacante in 2012 este următoarea:

| | |
|---------------|-------------------|
| Conferențieri | 2 posturi vacante |
| Lectori | 2 post vacant |
| Asistenți | 1 post vacant |

VIII. SITUAȚIA INSERȚIEI PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN PROMOȚII PRECEDENTE

1. SITUAȚIA OCUPAȚIONALĂ A ABSOLVENȚILOR

| | PROMOȚIA 2011 | PROMOȚIA 2012 |
|----------------------------------|---------------|---------------|
| SITUAȚIA OCUPAȚIONALĂ | % | % |
| ANGAJAT ÎN TIMPUL STUDENȚIEI | 66.16 | 67.23 |
| ANGAJAT DUPĂ ABSOLVIRE | 14.56 | 16.64 |
| ÎN CĂUTARE DE LOC DE MUNCĂ | 19,23 | 16.13 |
| ANGAJAT DUPĂ ABSOLVIRE - IMEDIAT | 46.58 | 48.37 |
| 3 LUNI | 31.15 | 26.69 |
| 6 LUNI | 14.18 | 16.68 |
| 9 LUNI | 5.68 | 6.38 |
| 12 LUNI | 2.41 | 1.88 |
| > 12 LUNI | 0.00 | 0.00 |

2. CORESPONDENȚA STUDIILOR CU LOCUL DE MUNCĂ

| | PROMOȚIA 2011 | PROMOȚIA 2012 |
|--------------------------------------------------|---------------|---------------|
| CORESPONDENȚA STUDIILOR CU LOCUL DE MUNCĂ | % | % |
| ÎN FOARTE MARE MĂSURĂ | 42.23 | 22.37 |

| | | |
|-----------------------|-------|-------|
| ÎN MARE MĂSURĂ | 26.33 | 26.44 |
| MEDIU | 12.45 | 29.75 |
| ÎN MICĂ MĂSURĂ | 12.3 | 11.55 |
| ÎN FOARTE MICĂ MĂSURĂ | 6.69 | 9.89 |

CORESPONDENȚA STUDIILOR CU LOCUL DE MUNCĂ:

- 79.5% din absolvenții 2011 și 80% din 2012 apreciază ca foarte bună, bună și potrivită corespondența între programul de studii urmat și locul de muncă pe care îl au

3. MĂSURA ÎN CARE POSTUL OCUPAT ASIGURĂ DEZVOLTAREA ÎN CARIERĂ

| | PROMOȚIA 2011 | PROMOȚIA 2012 |
|-----------------------------------------------------|---------------|---------------|
| POSTUL OCUPAT ASIGURĂ DEZVOLTAREA ÎN CARIERĂ | % | % |
| ÎN FOARTE MARE MĂSURĂ | 34.50 | 22.05 |
| ÎN MARE MĂSURĂ | 25.63 | 25.51 |
| MEDIU | 23.33 | 26.58 |
| ÎN MICĂ MĂSURĂ | 12.51 | 15.85 |
| ÎN FOARTE MICĂ MĂSURĂ | 4.03 | 10.01 |

POSTUL OCUPAT ASIGURĂ DEZVOLTAREA ÎN CARIERĂ:

- 65,5 % din absolvenții 2011, respectiv 77,95% 2012 apreciază ca foarte bună, bună și potrivită dezvoltarea în carieră, oferită de postul de muncă ocupat la acel moment

4. MĂSURA ÎN CARE CUNOȘTINȚELE DOBÂNDITE ÎN FACULTATE ASIGURĂ DEZVOLTAREA ÎN CARIERĂ

| | PROMOȚIA 2011 | PROMOȚIA 2012 |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| CUNOȘTINȚELE DOBÂNDITE ÎN FACULTATE ASIGURĂ DEZVOLTAREA ÎN CARIERĂ | % | % |
| ÎN FOARTE MARE MĂSURĂ | 35.70 | 21.41 |
| ÎN MARE MĂSURĂ | 26.21 | 25.05 |
| MEDIU | 21.14 | 24.81 |

| | | |
|-----------------------|-------|-------|
| ÎN MICĂ MĂSURĂ | 10.35 | 18.05 |
| ÎN FOARTE MICĂ MĂSURĂ | 6.60 | 10.68 |

CUNOSTINȚELE DOBÂNDITE ÎN FACULTATE ASIGURĂ DEZVOLTAREA ÎN CARIERĂ:

- 64,3% din absolvenții 2011, respectiv 78.59% 2012 apreciază ca foarte bună, bună și potrivită dezvoltarea în carieră, oferită de cunoștințele dobândite în facultate

5. DIFICULTĂȚI ÎN GĂSIREA UNUI LOC DE MUNCĂ

| | PROMOȚIA 2011 | PROMOȚIA 2012 |
|-------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| DIFICULTĂȚI ÎN GĂSIREA UNUI LOC DE MUNCĂ | % | % |
| ÎN FOARTE MARE MĂSURĂ | 28.05 | 35.40 |
| ÎN MARE MĂSURĂ | 26.65 | 22.23 |
| MEDIU | 21.01 | 23.20 |
| ÎN MICĂ MĂSURĂ | 14.81 | 16.53 |
| ÎN FOARTE MICĂ MĂSURĂ | 9.48 | 2.64 |

- 71.95% - 2011 și 64.60% - 2012 s-au angajat fără dificultăți sau au avut dificultăți minime/acceptabile în găsirea unui loc de muncă

6. MĂSURA ÎN CARE ABSOLVENȚII FRECVENTEAZĂ STUDII MASTERALE

| | PROMOȚIA 2011 | PROMOȚIA 2012 |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|
| FRECVENTEAZĂ STUDII MASTERALE | % | % |
| NU | 67,35 | 71.35 |
| DA | 32.65 | 28.65 |

Raportul Rectorului pentru anul 2012 a fost dezbătut și aprobat în ședința comună a Biroului Senatului și Consiliului de Administrație din data de 18 martie 2012.

**RECTOR, Conf. univ. dr.
Romulus ANDREICA**